

Государственное автономное учреждение культуры Владимирской области
«ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ФИЛАРМОНИЯ»

П Р И К А З

от 30.12.2022 г.

№ 265

*Об утверждении
плана мероприятий
по противодействию коррупции*

В целях реализации ФЗ РФ от 25.02.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Владимирской области от 10.11.2008 №181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области», на основании приказа филармонии от 26.12.2016 № 140 «Об утверждении антикоррупционной политики», а также в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции Владимирской областной филармонии на 2023 год (далее – План).
2. Начальнику отдела кадров и делопроизводства Николко В.В. провести работу по ознакомлению сотрудников филармонии с настоящим Планом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор филармонии



Г.С. Бобков

**План противодействия коррупции Владимирской областной филармонии
на 2023 год**

№№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение		
1.1.	Введение антикоррупционных положений в договоры	В течение года	Начальник отдела отдела кадров и делопроизводства, юрисконсульт
1.2.	Антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативно правовых актов филармонии	По мере необходимости	Начальник отдела ПО и ГЗ, юрисконсульт
1.3.	Ведение учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками филармонии	Постоянно по мере необходимости	Начальник отдела ПО и ГЗ, юрисконсульт
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование о мерах, принимаемых филармонией в целях противодействия коррупции		
2.1.	Обновлять наглядную информацию в специально отведенном месте. При необходимости предоставление измененных локальных актов в отдел кадров филармонии, в целях информирования работников.	В течение года	Заместитель директора, Начальник хозяйственного отдела
2.2.	Ознакомление работников с нормативно-правовыми актами, информационными письмами Министерства культуры Владимирской области	В течение года	Начальник отдела кадров и делопроизводства
2.3.	Участие в совещаниях и прочих мероприятиях, проводимых Министерством культуры Владимирской области по профилактике коррупционным и иных правонарушений в учреждениях.	В течение года	Директор, заместители директора
2.4.	Размещение локальных актов и прочей информации по противодействию коррупции на сайте филармонии	Постоянно	Программист
2.5.	Информирование работников филармонии о выявленных фактах коррупции среди работников филармонии, и принятых мерах в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Директор
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность филармонии		
3.1.	Проведение разъяснения работникам установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностными полномочиями или	Постоянно	Директор, заместители директора

	исполнения ими должностных обязанностей		
3.4.	Контроль за соблюдением Кодекса этики работниками филармонии	Постоянно	Директор
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация проведения внутреннего финансового контроля за заключением всех договоров филармонией	Постоянно	Руководители структурных подразделений филармонии, заместители директора Начальник отдела ПО и ГЗ, юрисконсульт
4.2.	Организация контроля за реализацией договорных отношений филармонией	Постоянно	Руководители структурных подразделений филармонии, заместители директора, Начальник отдела ПО и ГЗ, юрисконсульт
4.3.	Организация контроля за состоянием имущества филармонии, своевременностью и качеством проведения инвентаризации	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
4.4.	Утверждение крупных сделок и сделок с заинтересованностью Наблюдательным советом филармонии	По необходимости	Начальник отдела ПО и ГЗ
4.5.	Представление на рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и внесение в них изменений Наблюдательному совету филармонии	Январь 2023 года	Главный бухгалтер
4.6.	Утверждение отчетов по использованию имущества, доходов, деятельности, бухгалтерских отчетов Наблюдательным советом филармонии	Апрель 2023 года	Главный бухгалтер
4.7.	Проведение анкетирования работников	Декабрь 2023 года	Начальник отдела кадров и делопроизводства